

第64回関西財界セミナー

【よくあるご質問】

関西財界セミナー事務局

★申込について

Q：どのように申し込めばよいですか？

A：お申込み方法は、案内状同封の「参加の手引き」に記載しております。

締切日【2026年1月9日（金）17時】までに、WEBページ（<https://www.64zaisemi.jp/>）よりお申込み下さい。申込締切日を過ぎてのお申込みは原則受け付けておりません。

Q：参加できるのは案内状が届いた本人のみですか？

A：正式参加または特別参加の場合、案内状を受領した組織内であれば、本人以外も参加可能です。複数人の参加も可能です。お役職により参加区分（正式参加 or 特別参加）は異なりますので、参加区分をご確認の上、WEBページ（<https://www.64zaisemi.jp/>）よりお申込み下さい。ご招待の方は、原則としてご本人にご参加いただきたく存じます。聴講参加以外のご招待の方で、どうしてもご本人の都合がつかず、代理参加をご希望の場合は、P.3にある〈お問合せ先〉の①宛にお問い合わせください。

Q：オンライン参加はできますか？

A：本セミナーは実開催のみです。また、当日・後日ともに動画配信はございません。

Q：一部のプログラムだけの参加も可能ですか？

A：可能です。申込ページではプログラムごとに出欠を伺う形になっております。ご都合に合わせて出欠をお選びください。参加日数やプログラムに関わらず、参加費は同額です。

Q：複数の分科会への参加はできますか？

A：セミナーの特性上、参加者の皆様には2日間を通じて1つの分科会にご所属いただきます。

Q：申込後のキャンセルや、参加者の変更は可能ですか？

A：お申込み後のキャンセルは、【1月29日（木）17時まで】にお願いします。

それ以降は理由に関わらず、キャンセル料（24,200円）を頂戴します。

また、お申込み後の参加者の変更は承っておりません。ご欠席になる方のお申込みをキャンセルいただいた上で、新たな参加者の方の新規申込をお願いします。

Q：事前申込みをせず、当日参加できますか？

A：準備の都合上、ご参加には必ず事前のお申込みが必要です。

★参加申し込み後について

Q：参加申込ができていないか知りたいです。

A：参加申込後、申込完了メール（自動配信）をご登録のメールアドレスにお届けします。

万が一、メールが届かない場合は、まずは迷惑メールフォルダなどをご確認いただき、どうしても見つからない場合は、P.3にある〈お問合せ先〉の①宛にお問い合わせください。

Q：自分の申込内容を確認したいです。

A：ご登録内容は、マイページ (<https://www.64zaisemi.jp/>) でご確認くださいませ。

申込完了メール記載のIDと、ご自身が登録したパスワードを入力の上、ログインください。

Q：申込内容を変更したい場合はどうしたらいいですか？

A：ご登録内容のご変更や、希望分科会のご変更などは、マイページでは受付しておりません。

お手数をおかけしますが、P.3にある〈お問合せ先〉の①宛にご連絡をお願いします。

Q：参加予定のプログラムが変わりました。

A：全体会議や分科会、昼食やパーティなど、ご参加いただくプログラムの出欠が変更になった場合は、事前準備の都合上、必ずP.3にある〈お問合せ先〉の①宛にご連絡をお願いします。

Q：申込み後に、主催者から連絡はありますか？

A：当日ご持参いただく「参加証」や、所属分科会、当日の分科会討議に向けた事前資料、参加費請求書、報告書などは、全てマイページに掲載いたします。掲載の都度、主催者よりご登録のメールアドレス宛にご連絡いたします。なお、請求書はセミナー終了後にマイページにてお知らせします。

Q：資料や名簿は事前にもらえますか？

A：「所属分科会のお知らせ」や当日の分科会討議に向けた事前資料や名簿は、内容確定次第、マイページに掲載します。当日の資料と、所属される分科会の名簿は、当日会場にてご用意します。ご自身の所属分科会以外の名簿は、マイページのみの掲載となりますので、ご了承ください。

Q：当日の参加者交代や代理参加は可能ですか？

A：お申込み後の参加者の変更は承っておりません。また、1日目と2日目で参加者を交代することはできません。それぞれにお申込みをお願いします。なお、「秘書・スタッフ」としてご登録いただいている随行者の方は、随行される参加者（正式参加 or ご招待）が2日間を通じて参加できない場合でも、2日間ご参加いただくことが可能です。

★セミナー当日について

Q：持参するものがありますか？

A：開催1週間前をめどにマイページに掲載する「参加証」を印刷して、お持ちください。
「参加証」をお忘れの場合、受付で名刺をいただきます。

Q：駐車場はありますか？

A：国立京都国際会館 (<https://www.icckyoto.or.jp/>) の駐車場をご利用ください (1,000 円/日)。
正面玄関前の駐車スペースは関係者専用となっており、参加者の方はご利用いただけません。

Q：指定席はありますか？

A：一部の関係者以外、全体会議では、原則として指定席をご用意しておりません。当日受付でお渡しするフロアマップにて、参加区分ごとにお座りいただけるエリアをご確認ください。
分科会では、正式参加・特別参加・ご招待 (本席) の方に、指定席をご用意します。ご招待 (聴講参加) の方は、エリア指定席となります。また、昼食は原則、分科会ごとにテーブルを分けております。秘書・スタッフの方は全体会議・分科会・昼食ともに、エリア指定席となります。

Q：録音・録画・写真撮影はしてもいいですか？

A：特に制限はございませんが、マナーを守り、他の参加者の迷惑にならないようご注意ください。
また SNS 等への掲載にあたっては、参加者のプライバシーや肖像権に十分ご配慮願います。

Q：急遽、2日目の参加ができなくなりました。

A：当日のプログラムのご出欠変更については、必ず、事務局にお申し付けください。
参加者の交代や代理参加は承っておりませんが、「秘書・スタッフ」としてご登録いただいている随行者の方は、随行される参加者 (正式参加 or ご招待) が2日間を通じて参加できない場合でも、2日間ご参加いただくことが可能です。

<お問い合わせ先>

① 参加登録に関するお問い合わせ

日本コンベンションサービス (株) 第64回関西財界セミナー係 (担当：松井・山口)
Tel：06-6221-5931 (平日 9:30~17:30) E-mail：64zaisemi@convention.co.jp

② 上記以外のお問い合わせ

(公社) 関西経済連合会 坂田・細川
Tel：080-7293-4826 (坂田) 080-7293-2351 (細川)
E-mail：t-sakata@kankeiren.or.jp (坂田) s-hosokawa@kankeiren.or.jp (細川)
(一社) 関西経済同友会 本宮・吉田
Tel：06-6441-6255 (本宮) 06-6441-5126 (吉田)
E-mail：akiko.motomiya@kansaidoyukai.or.jp (本宮)
natsuko.yoshida@kansaidoyukai.or.jp (吉田)

以上